Marca da bollo € 16,00

**AL COMUNE DI RIVERGARO**

**UFFICIO TECNICO SERVIZIO URBANISTICA AMBIENTE - SUAP**

**ISTANZA DI VALUTAZIONE PREVENTIVA**

**Il/la sottoscritto/a** ……………………………………………………………………………………………

tel…………………………………………..e-mail ……………………………………………………………

residente in …………………………………… via/loc. ……………………………………. n° …………..

cod. fiscale o part. IVA ……………………………………………………………………………………….

in qualità di …………………………………………………………………………………………………….

**C H I E D E**

il rilascio del **PARERE PREVENTIVO** sull’allegato PROGETTO PRELIMINARE.

Tipologia di intervento:

…………………………………………………………………………………………………………………

Descrizione sintetica dell'intervento: …………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**DATI RELATIVI ALL’IMMOBILE**

Ubicazione: via ………………………………………………………. n° …………. piano………………..

Dati catastali: Catasto Terreni

Foglio N. …………………….… Mappale/i ………………………………………………………………....

Destinazione d’uso attuale: ……………………………………….…………………………………………

Classificazione PSC/RUE vigenti …………………………………………………………………………...

Vincoli ………………………………………………………………………………………………………….….........

Pareri obbligatori enti terzi …………………………………………………………………………………….…………………………….

**PROGETTISTA DELLE OPERE ARCHITETTONICHE**

Titolo …………………………………Nome ……………………………..Cognome………………………

Iscritto all’Albo professionale …………………………………………………………….n°……………….

Studio professionale sito in ……………………………via …………………………………..n°………….

tel…………………………………………..e-mail ……………………………………………………………

cod. fiscale o part. IVA ……………………………………………………………………………………….

 TIMBRO E FIRMA

 …………………………………………………….

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA IN COPIA**

* Copia documento di identità del dichiarante in corso di validità
* Estratto di mappa catastale in scala 1/2000 con individuazione dell’immobile.
* Rilievo dell’area/immobile in scala non inferiore a 1:500
* Documentazione fotografica, a colori, con particolare riferimento alla zona di intervento, corredata di planimetria con indicazione dei punti di scatto.
* Relazione illustrativa dell’intervento da realizzare e delle soluzioni progettuali di massima
* Elaborati progettuali debitamente quotati dello stato attuale / di progetto / tavola interventi.
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

**INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (art. 13 DLgs 196/2003)**

Ai sensi dell’art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 196/2013) si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento**: I dati personali dichiarati nel presente atto saranno utilizzati dal SUAP/SUE nell’ambito del procedimento per il quale l’atto è reso e nelle attività dovute ad esso correlate.

**Obbligatorietà**: il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione o l'annullamento del procedimento.

**Modalità:** il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

**Ambito di comunicazione:** in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il SUAP /SUE può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti. I dati possono essere comunicati a terzi ai sensi della legge 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000.

**Diritti:** il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell’art. 7 del DLgs 196/2003 rivolgendo le richieste al SUAP/SUE.

**Titolare del trattamento:** SUAP/SUE - **Responsabile del trattamento:** Dirigente SUAP/SUE.

Data…………………………..

IL/I RICHIEDENTE/I

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ISTRUTTORIA E PARERI**

(Riservato all’ufficio)

1. **PARERE SERVIZIO URBANISTICA AMBIENTE – SUAP**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Rivergaro, lì………………………………………….

 Il Responsabile del Servizio

 ………………………………………………….

1. **PARERE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – ATTIVITA’ TECNOLOGICHE**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Rivergaro, lì………………………………………….

 Il Responsabile del Servizio

 ………………………………………………….

1. **PARERE COMMISSIONE QUALITA’ ARCHITETTONICA E PAESAGGIO**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Rivergaro, lì………………………………………….

 Il Segretario

 ………………………………………………….